

Procedura de înscriere ca membru AGER

Pentru înscrierea ca membru este necesară parcurgerea următoarelor etape:

Etapa 1:

- descarcarea cererii de înscriere.

Etapa 2:

- completarea cererii și expedierea acesteia împreună cu următoarele documente scanate pe adresa de e-mail membrii_ager@bimos.ro :
 - a) copie diploma de absolvire a unei instituții de învățământ superior cu profil economic;
 - b) CV;
 - c) copie buletin.

Etapa 3:

- evaluarea documentelor trimise (C.D.)

Etapa 4:

- comunicarea rezoluției cu privire la cererea dvs.

Etapa 5:

- expedierea unui e-mail cu o poza recentă și o copie scanată după documentul de plată a taxei și a cotizației.

Etapa 6:

- ridicarea legitimației de membru de la sediul AGER.